

PIEGĀDES LĪGUMS Nr. AK 2019/1/1

Rēzeknē,

SIA "Austrumlatvijas koncertzāle" Reģ.Nr. 1.9.5/15 2019. gada 21. maijā

SIA „AUSTRUMLATVIJAS KONCERTZĀLE”, vienotais reģistrācijas numurs 42403026217, juridiskā adrese: Pils iela 4, Rēzekne, LV-4601, valdes locekles Diānas Zirniņas personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses,
un

SIA “KUUP COFFEE” vienotais reģistrācijas numurs 42403044373 juridiskā adrese: Viraudas iela 5, Lendži, Lendžu pag., Rēzeknes nov. LV-4625, valdes locekļa Oskara Maculeviča personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – Piegādātājs, no otras puses,

katrs atsevišķi saukts Puse, bet abi kopā – Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Pārtikas produktu piegāde SIA „AUSTRUMLATVIJAS KONCERTZĀLE” vajadzībām”, identifikācijas numurs AK 2019/1, turpmāk – Iepirkuma procedūra, rezultātiem un Pušu 2019.gada 05.07 maija vienošanos Nr. 1.9.5/14, turpmāk – Vispārīgā vienošanās, noslēdza šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Piegādātājs apņemas pārdot un piegādāt Pasūtītājam, bet Pasūtītājs apņemas apmaksāt Pārtikas produktus, turpmāk – Preces, kuru nosaukums, cena un plānotais iepirkuma apjoms noteikts Līguma pielikumā, turpmāk – Pielikums.
- 1.2. Pielikumā norādītais Preču apjoms ir plānotais piegādājamo apjoms. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt pasūtāmo Preču apjomu, atkarībā no Pasūtītājam pieejamo finanšu līdzekļu apjoma un faktiskās nepieciešamības.

2. Līguma summa un Preču cenas

- 2.1. Līguma summu veidos visu to piegādāto Preču summa, ko Pasūtītājs iegādāsies Līguma darbības laikā, ievērojot Pielikumā noteiktās Preču cenas. Piegādātājam nav tiesību paaugstināt Preču cenas visā Līguma darbības laikā.
- 2.2. Preču cena ietver Preču piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas uz Precēm un to piegādi attiecināmās izmaksas.
- 2.3. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek grozīta Preču pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk – PVN, likme, Preču cenas ar PVN tiek grozītas bez atsevišķas Pušu vienošanās. Šādas PVN likmes izmaiņas stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā laikā un kārtībā. Preču cenas bez PVN nevar tikt palielinātas.
- 2.4. Ja Piegādātājs var piedāvāt zemāku cenu vai Latvijas Republikas teritorijā tiek pārdotas Piegādātāja piedāvātās Preces par zemāku cenu, kā Piegādātājs norādījis Iepirkuma procedūrā iesniegtajā tehniskajā un finanšu piedāvājumā, Piegādātājs piegādā Preci par samazināto cenu.
- 2.5. Pasūtītājs, ņemot vērā faktisko nepieciešamību, ir tiesīgs Preces iegādāties Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētajā elektronisko iepirkumu sistēmā un Piegādātājam nav tiesības celt pretenzijas par to.

3. Preču piegāde

- 3.1. Piegādātājs Preces piegādā Pasūtītājam saskaņā ar Preču pasūtījumā norādīto uz šādu adresi: Pils iela 4, Rēzekne, LV-4601.
- 3.2. Par katras Preču partijas sortimentu, daudzumu, piegādes datumu Pasūtītājs vienojas ar Piegādātāju atsevišķi. Pasūtītājs piesaka kārtējo Preču piegādes pasūtījumu pa tālruni: +371 28760376 vai elektroniski oskars.maculevics@kuup.lv 1 (vienu) dienu pirms vajadzīgo Preču saņemšanas.
- 3.3. Ja Piegādātājs nespēj piegādāt kādu no pasūtītajām Precēm vai nevar tās piegādāt par Pielikumā noteikto cenu vai saskaņā ar citiem Līguma noteikumiem, Piegādātājs 6 (sešu) stundu laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas nosūta Pasūtītājam rakstisku paziņojumu uz elektronisko pastu

in.red@inbox.lv. Paziņojumā Piegādātājs sniedz informāciju, kuras pasūtītās Preces nespēj piegādāt, norādot konkrētas Preces nosaukumu, daudzumu un cenu. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no šīs nepiegādātās Preces cenas.

- 3.4. Piegādātājs pasūtītās Preces piegādā 1 (vienas) darba dienas laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas dienas. Pusēm vienojoties, var tikt noteikts cits Preču piegādes termiņš.
- 3.5. Piegādātājs nodrošina Preču piegādi un izkraušanu, izmantojot savu transportu un darbaspēku.
- 3.6. Piegādātājs nodod Preces Pasūtītājam kopā ar Preču rēķinu/pavadzīmi.
- 3.7. Piegādātājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem noformēti un valsts valodā sagatavoti Preču rēķina/pavadzīmes trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Preču rēķinā/pavadzīmē tiek norādīts piegādātās Preces nosaukums, daudzums, vienas vienības cena *euro*, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Preču rēķinā/pavadzīmē jānorāda Līguma numurs, Preču sērijas numurs un Preču derīguma termiņš. Pasūtītājs neapmaksā nepareizi noformētu Preču rēķinu.
- 3.8. Noformējot Preču rēķinu/pavadzīmi, Piegādātājs Preces nosaukumu norāda atbilstoši šī Līguma Pielikuma sadaļā "Preces nosaukums" norādītajai informācijai, ja nepieciešams, papildus norādot Piegādātājam Preces identificēšanai nepieciešamo informāciju.
- 3.9. Ja, pieņemot Preces no Piegādātāja, Pasūtītājs konstatē iztrūkumu iesaiņojumā vai Preču bojājumus, grauzumus, vītumus vai kādus citus bojājumus, Pasūtītājs par to sastāda defekta aktu, piedaloties Piegādātāja pārstāvim. Piegādātājam, bez papildus samaksas pieprasīšanas, jānovērš konstatētie trūkumi uzreiz. Ja konstatēto trūkumu novēršana uzreiz nav iespējama, tad šos trūkumus novērš, Pusēm savstarpēji vienojoties, vai 24 (divdesmit četrus) stundu laikā.
- 3.10. Ja Piegādātājs noteiktajā termiņā Preci (visu vai daļu no tās) nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu vai tehniskās specifikācijas noteiktajām prasībām neatbilstošu Preci, vai Pasūtītāja izdarītajiem ikdienas pasūtījumiem neatbilstošu Preci, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus.
- 3.11. Ja Preču defektu nebija iespējams atklāt pie pieņemšanas, bet tas tika konstatēts tikai, atverot taru vai iepakojumu vai uzsākot Preces sagatavošanu, tad pēc Pasūtītāja uzaicinājuma Piegādātājam, bez papildus samaksas pieprasīšanas, nekavējoties (ne vēlāk kā 6 (sešu) stundu laikā) jāierodas pie Pasūtītāja defekta akta sastādīšanai, pretējā gadījumā Pasūtītājs to sastāda bez Piegādātāja klātbūtnes.
- 3.12. Pasūtītājs, sastādot defektu aktu, ir tiesīgs veikt fotofiksāciju un iegūtās fotogrāfijas vēlāk pievienot minētajam aktam.
- 3.13. Piegādātājs pieņem atpakaļ no Pasūtītāja Līgumam neatbilstošās Preces un par saviem līdzekļiem veic to aizvietošanu ar atbilstošām Precēm 2 (divu) darbdienu laikā no Preču defekta akta sagatavošanas dienas.
- 3.14. Jautājumu par Preču defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji Preču defekta akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 3.15. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Puses abpusēji parakstījušas Preču rēķinu/pavadzīmi.
- 3.16. Ja Piegādātājs nespēj piegādāt kādu no pasūtītajām Precēm, tas nezaudē tiesības Preces piegādāt nākotnē, citā Pasūtītāja pasūtījumā.
- 3.17. Piegādātājs apņemas nodrošināt Pasūtītāju ar pieteikto Preču sortimentu un daudzumu, bet, ja pasūtījuma nodrošinājums nav iespējams Piegādātāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības bez Piegādātāja piekrišanas pasūtīt Preces no trešajām personām, kā arī pieprasīt Piegādātājam kompensēt no trešajām personām pasūtīto Preču izmaksas, ieturot tās no Piegādātājam izmaksājamās summas.
- 3.18. Piegādātājs, izmantojot savu darbaspēku, un bez papildus samaksas veic Preču izkraušanu Pasūtītāja norādītajā vietā.
- 3.19. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz Preču rēķina parakstīšanas brīdim.
- 3.20. Kontaktpersonas Līguma darbības laikā:

- 3.20.1. no Pasūtītāja puses – Inga Laizāne-Šarova, tālrunis: 29185418; elektroniskais pasts: in.red@inbox.lv;
- 3.20.2. no Piegādātāja puses – Oskars Maculevičs, tālrunis: +371 28760376; elektroniskais pasts: oskars.maculevics@kuup.lv.
- 3.21. Preces īpašumtiesības saglabājas Piegādātājam līdz brīdim, kad Pasūtītājs veicis pilnu samaksu par attiecīgo Preci. Pasūtītājs saņemtās Preces var brīvi realizēt savas darbības nodrošināšanai.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Apmaksa par Precēm tiek veikta *euro*, nepārsniedzot Līguma Pielikumā noteiktās Preču cenas un saskaņā ar Piegādātāja iesniegto Preču rēķinu/pavadzīmi, veicot pārskaitījumu uz Preču rēķinā norādīto bankas kontu 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Preču rēķina abpusejas parakstīšanas.
- 4.2. Par Preču apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Preču rēķinā norādīto Piegādātāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

5. Preču kvalitāte

- 5.1. Piegādātājam Precēm ir jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 5.2. Piegādātājs piegādā Preces, kuru derīguma termiņš no piegādes brīža līdz Preču derīguma termiņa beigām ir ne mazāks $\frac{3}{4}$ no kopējā derīguma termiņa. Piegādātājam nav tiesību piegādāt Preces, kuru derīguma termiņš ir neatbilstošs. Derīguma termiņa laikā Piegādātājs ir atbildīgs par Preču kvalitāti, izņemot gadījumus, kad kvalitātes trūkums radies Pasūtītājam neievērojot Preču uzglabāšanas noteikumus.
- 5.3. Precēm jābūt marķētām atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 5.4. Piegādātājs ir atbildīgs par Preču atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Preču kvalitātei, iepakojumam un marķējumam jāatbilst ražotāja apstiprinātam kvalitātes sertifikātam.
- 5.5. Pasūtītājs ir tiesīgs papildus Piegādātāja norādītajai informācijai un iesniegtajiem dokumentiem veikt piegādāto pārtikas produktu izcelsmes un kvalitātes pārbaudes.
- 5.6. Piegādātājs apņemas piegādes laikā ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo darba drošības, sanitāro un ugunsdrošības noteikumu prasības.
- 5.7. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī Līguma noteikumu pārkāpumu.

6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Ja Piegādātājs neapmaina neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs atmaksā Pasūtītājam neatbilstošo Preču cenu un līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no neatbilstošo Preču cenas.
- 6.2. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nepiegādāto Preču summas.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic rēķina/pavadzīmes apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās Preču rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātās Preču rēķina summas.
- 6.5. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 20 (divdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 6.7. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir

sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).

- 7.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otrai Pusei, norādot kādā termiņā, pēc tās domām, ir paredzama Pušu saistību izpilde.
- 7.3. Ja kādu no Pusēm neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Pusi.

8. Līguma darbība

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līguma darbības termiņš ir no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 8.2.1. līdz Vispārīgās vienošanās izbeigšanai;
 - 8.2.2. 12 (divpadsmit) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 8.3. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa:
 - 8.3.1. Pusēm rakstiski vienojoties;
 - 8.3.2. pēc vienas Puses iniciatīvas, iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 8.4. Pusei ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
 - 8.4.1. notikusi Puses labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 8.4.2. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra.
- 8.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Piegādātājs 3 (trīs) reizes ir pārkāpis jebkurus šī Līguma noteikumus.
- 8.6. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātajām Precēm.
- 8.7. Izbeidzot Līgumu, tiek izbeigta arī Vispārīgās vienošanās, uz kuras pamata noslēgts Līgums.
- 8.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to paziņojot Piegādātājam mēnesi iepriekš, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tūrgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

9. Strīdu risināšanas kārtība

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpējās pārrunās.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējās pārrunās, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, likvidēta utt., Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību un tiesību pārņēmējam.
- 10.3. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

- 10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad to ir parakstījuši abas Puses.
- 10.5. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 5 (piecām) lapām, tajā skaitā pielikums uz 1 (vienas) lapas. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

**SIA „AUSTRUMLATVIJAS
KONCERTZĀLE”**

Reģ. Nr.: 42403026217

Pils iela 4,

Rēzekne, LV-4601

Banka: “Swedbank” AS

Bankas kods : HABALV22

Konta Nr.: LV64HABA0551033040557

Piegādātājs:

SIA “KUUP COFFEE”

Reģ. Nr.: 42403044373

Viraudas iela 5, Lendži, Lendžu pag.,

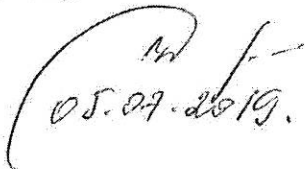
Rēzeknes nov., LV4625

Banka: “Swedbank” AS

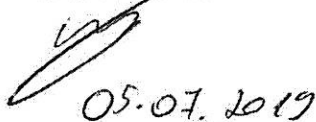
Bankas kods: HABALV22

Konta Nr.: LV37HABA0551045699640

D.Zirniņa


05.07.2019.

O.Maculevičs


05.07.2019