

## SIA „AUSTRUMLATVIJAS KONCERTZĀLE” AMATU SAVIENOŠANAS ATĻAUJU SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” un SIA „Austrumlatvijas koncertzāle” pretkorupcijas pasākumu plānu 2015.-2020.gadam

### 1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Šis dokuments nosaka SIA „Austrumlatvijas koncertzāle” (turpmāk – Sabiedrība) strādājošo valsts amatpersonu amatu savienošanas atļauju saņemšanas kārtību.
- 1.2. Kārtība nav attiecināma uz Sabiedrības valdes locekļiem, kuru amatu savienošanas kārtību reglamentē Rēzeknes pilsētas domes noteikumi par amatu savienošanas atļauju saņemšanas kārtību.
- 1.3. Valsts amatpersona Sabiedrībā ir:
  - 1.3.1. valdes loceklis,
  - 1.3.2. mākslinieciskās un pasākumu nodaļas vadītājs,
  - 1.3.3. tehniskais direktors,
  - 1.3.4. pašvaldības kapitālsabiedrības valdes loceklis,
  - 1.3.5. grāmatvedības nodaļas vadītājs,
  - 1.3.6. iepirkuma komisijas priekšsēdētājs un komisijas locekļi,
  - 1.3.7. personas, kurām, pildot amata pienākumus Sabiedrībā, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības izdot administratīvos aktus, kā arī veikt uzraudzības, kontroles, izziņas vai sodīšanas funkcijas attiecībā uz personām, kas neatrodas to tiešā vai netiešā pakļautībā, vai tiesības rīkoties ar Sabiedrības mantu, tai skaitā finanšu līdzekļiem.
- 1.4. Valsts amatpersonu sarakstus un to grozījumus Valsts ieņēmumu dienestam par Sabiedrības amatpersonām paraksta Sabiedrības valdes loceklis.
- 1.5. Sagatavotos un parakstītos valsts amatpersonu sarakstus elektroniskā veidā, izmantojot Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmu, nosūta atbildīgais darbinieks, kuram šis pienākums ir noteikts amata aprakstā.
- 1.6. Amatu savienošanas atļauja ir nepieciešama katram valsts amatpersonas amatam.
- 1.7. Personas, kuras pilda valsts amatpersonas pienākumus, ir pilnībā pašas atbildīgas par likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk tekstā – Likums) prasību izpildi un ierobežojumu ievērošanu.

### 2. Iesniegums par amatu savienošanu

- 2.1. Valsts amatpersona un Sabiedrība ir atbildīgi par Likumā minēto amatu savienošanas nosacījumu un atļauju pieprasīšanas un izsniegšanas termiņu ievērošanu. Personai, kura vēlas savienot savu valsts amatpersonas amatu ar citu amatu (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma pildīšanu), ja šāda savienošana ir pieļaujama, ir jāsaņem Sabiedrības valdes loceklā rakstveida atļauja.
- 2.2. Personas, kuras saskaņā ar Sabiedrības amatpersonu amatu sarakstu ir uzskatāmas par valsts amatpersonām, tiek informētas par šī statusa iegūšanu pirms apstiprināšanas amatā (pieņemšanas darbā).
- 2.3. Ja Sabiedrība, ieceļot vai apstiprinot valsts amatpersonu citā valsts amatpersonas amatā, jautājumu par atļauju savienot amatus izlemj, jau ieceļot, ievēlot vai apstiprinot personu attiecīgajā amatā. Sabiedrības lēmums noformējams Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, norādot lēmuma pamatojumu saskaņā ar normatīvo aktu

- prasībām. Šādā gadījumā nav nepieciešamas citas atļaujas attiecīgo amatu savstarpējai savienošanai.
- 2.4. Persona pirms stāšanās valsts amatpersonas amatā raksta Sabiedrībai iesniegumu ar lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citiem amatiem, kurus tā ieņem amatā stāšanās brīdī (*1.pielikums – iesnieguma paraugs*).
  - 2.5. Ja valsts amatpersona, kuras statuss tiek noteikts pēc tam, kad pieņemts lēmums par tās iecelšanu, ievēlēšanu vai apstiprināšanu amatā, vienlaikus ieņem citu amatu un šādu amatu savienošana ir pieļaujama, tad attiecīgajai amatpersonai ir pienākums 7 (septiņu) dienu laikā no valsts amatpersonas statusa noteikšanas dienas rakstveidā iesniegt Sabiedrības valdes loceklim iesniegumu par valsts amatpersonas amata savienošanu.
  - 2.6. Gadījumos, kad valsts amatpersona vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, persona pirms tā uzsākšanas rakstveidā iesniedz Sabiedrības valdes loceklim iesniegumu par amatu savienošanu, informējot par to arī savu tiešo vadītāju.
  - 2.7. Ja darbinieku apstiprina par valsts amatpersonu, pamatojoties uz rīkojumu, ar kuru viņš tiek nozīmēts par kādas amatpersonas pienākumu izpildītāju, pirms rīkojuma izdošanas darbinieks noformē rakstveida iesniegumu, norādot, ka piekrīt uz konkrēto laika posmu pildīt amatpersonas pienākumus, vienlaicīgi lūdzot atļauju savienot valsts amatpersonas pienākumus ar citiem amatiem (ja tādi ir). Šajā gadījumā amatu savienošanas atļauju ietver tajā pašā rīkojumā, ar kuru uzlikti papildus pienākumi.

### **3. Amatu savienošanas atļauja**

- 3.1. Sabiedrības amatpersonām lēmumu par amatu savienošanas atļauju pieņem valdes locekle.
- 3.2. Lēmumu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai pieņem viena mēneša laikā, izvērtējot tiesiskos un faktiskos apstākļus par to, vai amatu savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai, un to noformē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā (*2.pielikumā – atļaujas paraugs*).
- 3.3. Ja pēc tam, kad stājies spēkā lēmums par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai, ir mainījušies tiesiskie vai faktiskie apstākļi (amatu savienošana rada interešu konfliktu, nonāk pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām vai kaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai) un šāda apstākļu maiņa nepieļauj turpmāku amatu savienošanu, Sabiedrības valdes loceklis atceļ lēmumu par amatu savienošanas atļauju.

### **4. Amatu savienošanas dokumentu pārvaldība**

- 4.1. Sabiedrībai ir jānodrošina visu dokumentu, kas saistīti ar amatpersonas amatu savienošanu (amatpersonas iesniegums, izsniegtā atļauja vai atteikums to izsniegt, lēmums, ar kuru tiek atcelts lēmums par atļaujas izsniegšanu, rīkojums, ar kuru persona tiek nozīmēta pildīt kādas amatpersonas pienākumus u.c.), reģistrēšana un uzglabāšana Sabiedrības lietvedībā.
- 4.2. Institūcijas darbinieks, kurš nodrošina visu 4.1 .punktā minēto dokumentu pārvaldību, ir atbildīgs, lai dokumentu apliecinātas kopijas tiktu pievienotas arī attiecīgās personas lietai vai pievienotas uzņēmuma vai pilnvarojuma līgumam.

SIA „Austrumlatvijas koncertzāle” valdes loceklim

---

(amatpersonas amats)

---

(amatpersonas vārds, užvārds)

## IESNIEGUMS

Saskaņā ar likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” un  
(Likuma<sup>1</sup> pants, saskaņā ar kuru amats klasificējams kā valsts amatpersona)

prasībām, lūdzu atļaut savienot  
(Likuma pants, kurā paredzēta amatu savietošanas atļaujas nepieciešamība)

valsts amatpersonas – \_\_\_\_\_  
(valsts amatpersonas amats, kuru vēlas savienot)

amatu ar \_\_\_\_\_  
(amats(i), ar kuru(iem) vēlas savienot valsts amatpersonas amatu)

amatu, jo minētā amatu savienošana nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošajām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Apzinos pienākumus un ierobežojumus, kas izriet no likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” prasībām.

---

(amatpersonas paraksts)

Rēzeknē, \_\_\_\_\_  
(datums)



SIA „Austrumlatvijas koncertzāle”  
Atbrīvošanas aleja 93, Rēzekne, LV-4601, Latvija  
+371-64633303, +371-22020206, [koncertzale@rezekne.lv](mailto:koncertzale@rezekne.lv)  
[www.rezekne.lv/gors](http://www.rezekne.lv/gors)

## ATĀLNUJA

Rēzeknē

\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_

*Par amatu savienošanu*

Saskaņā ar likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”

(Likuma pants, saskaņā ar kuru amats klasificējams kā valsts amatpersona, un pants, kurā paredzēta amatu savietošanas atļaujas nepieciešamība)

prasībām un, izskatot SIA „Austrumlatvijas koncertzāle” \_\_\_\_\_  
(valsts amatpersonas amats, vārds un uzvārds)

iesniegumu par SIA „Austrumlatvijas koncertzāle” \_\_\_\_\_  
(amatpersonas iesnieguma datums)

amata savienošanu

ar \_\_\_\_\_ amatu.

Secināts, ka amatu savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošajām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai. Nemot vērā minēto, atļauju \_\_\_\_\_  
(valsts amatpersonas amats, vārds un uzvārds)

savienot minēto valsts amatpersonas amatu ar \_\_\_\_\_ amatu, nemot vērā pienākumus un ierobežojumus, kas izriet no LR likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.

Šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Rēzeknē, Atbrīvošanas alejā 88) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

**Valdes loceklis**

**Vārds Uzvārds**